



GEMEINDEVERBAND FÜR ABFALLBESEITIGUNG IN DER  
REGION TULLN

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Der Gemeindeverband für Abfallbeseitigung in der Region Tulln hat für 26 Gemeinden die Agenden der Abfallwirtschaft übernommen. In der Allgemeinen Verwaltung (Statistik, Rechnungskontrolle, etc.) suchen wir zum ehestmöglichen Eintritt eine Ersatzkraft (40 Std.) für folgendes Aufgabengebiet:

- Rechnungskontrolle
- Statistik und Datenmanagement
- Abfallbilanz und Mengenauswertung (EDM)
- Abrechnung mit Sammelsystemen
- Umweltmanagement

Als Schnittstelle zu Entsorgungsfirmen, Gemeinden und Behörden benötigen Sie:

- hohe Zahlenaffinität und Genauigkeit
- hohe Kommunikationsfähigkeit, Serviceorientierung und Stressresistenz
- strukturierte Arbeitsweise und Organisationstalent
- sehr gute EDV-Kenntnisse im MS Office Bereich
- Grundkenntnisse der Abfallwirtschaft und des Abfallrechts, Berufspraxis in der kommunalen Abfallwirtschaft und Kenntnisse des EDM sind von Vorteil

Allgemeine Aufnahmeerfordernisse sind:

- AHS- oder BHS-Matura
- Österreichische oder EU-/ EWR-Staatsbürgerschaft
- bei männlichen Bewerbern: Nachweis über den abgeleisteten Präsenz- oder Zivildienst

Als Teamplayer mit rascher Auffassungsgabe und Interesse an der Abfallwirtschaft sind Sie bei uns schnell integriert.

Anstellung und Entlohnung erfolgen nach den Bestimmungen des NÖ GVBG 1976, LGBl. 2420 i.d.g.F. Die Einreihung erfolgt in den Dienstzweig Nr. 56 (Gehobener Verwaltungsdienst), Entlohnungsgruppe 6 (Mindestentlohnung: brutto € 2.099,50).

Bewerbungen inkl. Lebenslauf sind bis spätestens 16.01.2022 an den GVA Tulln (Minoritenplatz 1, 3430 Tulln a.d. Donau oder [info@gvatulln.at](mailto:info@gvatulln.at)) zu richten.



Wir machen's einfach.